

## Educación Continua 2013

### Curso La Gestión por Procesos

#### Objetivos

Este programa de capacitación apunta a transmitir conocimientos y herramientas de utilidad práctica para la mejora de los procesos en las organizaciones, y demostrar su aplicación.

El programa tiene los siguientes objetivos principales:

- Explicar los conceptos y los estándares actuales utilizados en la Gestión por Procesos (*BPM – Business Process Management*)
- Transmitir metodologías y herramientas novedosas ágiles y eficientes para la documentación, el rediseño, la mejora, la automatización y la medición de los procesos.

#### Dirigido a

- Mandos medios de la organización relacionados con la mejora de procesos y la implementación de tecnología
- Analistas de procesos, organización y métodos, gestión de la calidad
- Profesionales de TI
- Profesionales independientes
- Propietarios o gerencia de empresas PyMEs

#### Metodología

- Exposición de teoría
- Presentación de modelos de documentación de procesos
- Presentación y demostración de tecnologías de documentación y automatización de procesos

#### Programa

La capacitación se compone de los siguientes módulos:

Módulo	Descripción
<b>Conceptos y definiciones de la Gestión por Procesos</b>	Introducción y nivelación del programa. Se presentan y se definen los conceptos, metodologías, estándares y herramientas usadas actualmente en la Gestión de los Procesos. Los conceptos y definiciones se basan en BPMN (modelización), BPMS (automatización) y BPMM (madurez organizacional) de procesos.
<b>Metodología para un programa</b>	Desarrollo de una Metodología para

<p><b>integral de mejora de procesos en la organización</b></p>	<p>poner en marcha la Gestión por Procesos en la organización de manera integral. Este ciclo se inicia con el establecimiento de la organización interna para la gestión de los procesos, se plantea un enfoque estratégico para priorizar las iniciativas de procesos basada en la Arquitectura de Procesos, y tras la ejecución de los proyectos se pone especial énfasis en lograr la capacidad instalada dentro de la organización para la mejora continua.</p>
<p><b>Metodología para la implementación de proyectos específicos de mejora de procesos</b></p>	<p>Desarrollo y despliegue de una Metodología para llevar adelante una mejora de un proceso. Esta metodología incluye Fases del proyecto (Incepción o Formulación, Relevamiento, Análisis, Diagnóstico, Definición de Mejoras, Implementación y Seguimiento). Se presenta asimismo la visión de Frentes del proyecto, tales como Administración del Proyecto, Procesos, Tecnología, Normativa y Cambio Organizacional.</p>
<p><b>Metodología y modelo para la documentación de los procesos, según el estándar BPMN</b></p>	<p>Desarrollo y explicación de una Metodología para documentar procesos de acuerdo con un esquema de cinco niveles evolutivos basados en BPMN. El modelo se basa sobre una herramienta BPMN y documenta los procesos desde su identificación inicial hasta su gestión y mejora continua, como base para una posible certificación de calidad.</p>
<p><b>Conceptos y aplicación práctica de herramientas BPMS para la automatización de los procesos</b></p>	<p>Este módulo presenta los conceptos, alcances, características y ventajas de las herramientas BPMS (<i>Business Process Management System</i>) para la automatización de los procesos de negocio. Se presenta y se demuestra la aplicación práctica de una de estas herramientas en ejemplos de procesos reales</p>
<p><b>Metodologías y herramientas para la medición y el monitoreo de los procesos.</b></p>	<p>Este módulo se enfoca en el concepto de <i>Business Process Performance Management</i>, es decir, en la medición del desempeño del proceso para su control y mejora continua. Con base en el concepto de <i>Business Intelligence</i> (BI), se presentarán metodologías y herramientas, tales como indicadores y tableros de comando, para aplicar a la gestión de los procesos.</p>

### Coordinador Académico

#### - VASANI, Roberto

Consultor Senior con más de 20 años de experiencia en la implementación de proyectos de mejora de procesos en grandes organizaciones, tanto privadas (industriales, comerciales y de servicios) como del sector público. Fue responsable de las líneas de servicios de reingeniería de procesos, gerenciamiento del cambio organizacional e implementación de sistemas en una organización líder mundial de consultoría, desarrollando proyectos multidisciplinarios a nivel regional. Posee experiencia en la implementación de proyectos de modernización de la tecnología y optimización de prácticas de gestión de TI a nivel regional, y en la implementación de modelos de control de gestión y tableros de comando para el seguimiento de los procesos. Ha desarrollado metodologías, estándares y herramientas para la gestión de procesos. Posee amplia experiencia en el desarrollo de programas de capacitación y transferencia de conocimientos en Argentina y en el exterior.

### Cuerpo Docente

#### - FIGUEROA, Pablo

Consultor Senior orientado a brindar asesoramiento y soluciones ejecutables que agreguen valor a las Empresas y Organizaciones (Públicas y Privadas). Amplia experiencia en Gerenciamiento de Proyectos Tecnológicos, de Negocio y Cambio Organizacional. Especializado en el Gerenciamiento y Dirección de Proyectos de Gestión por Procesos, con una fuerte orientación en proyectos de IT (reingeniería y mejora de procesos, diseño y generación de indicadores de resultados de ejecución, detección de factores críticos de éxito e identificación de variables para el diseño y armado de Tableros de Comando). Formación y experiencia en Auditorías Internas y Externas sobre la implementación de mejores prácticas y estándares de calidad para los Procesos organizacionales. Docente/Instructor en metodología y prácticas de Gestión por Procesos.

### Consideraciones Generales

#### - Modalidad

**Semanal:** Miercoles de 9.00 a 12.00 h.

#### - Inicio

28 de Agosto de 2013

#### - Duración

24 Horas

**- Asistencia Mínima**

75% de las clases

**-Cupo máximo:**

20 personas

**- Sede de Dictado**

Departamento de Estudios de Posgrado y Educación Continua. Lavalle 485. Cap. Fed.

**- Certificados**

La Universidad de Belgrano extenderá el Certificado que acredita haber aprobado el Curso a quienes hayan aprobado el examen o trabajo final, y hayan cumplido con el requisito de asistencia. En caso de no rendir o realizar el trabajo final se extenderá una Constancia de asistencia al curso.